**StartUp**

**Veb aplikacija za nalaženje studentskih praksi**

**Test specifikacija**

**Verzija 1.0**

*Istorija revizija*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Verzija** | **Opis** | **Autor** |
| 15. februar 2023. | 1.0 | Inicijalna verzija | Halida |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Sadržaj**

[1. Test slučajevi 4](#_Toc127359424)

[1.1 Registrovanje na sistem 4](#_Toc127359425)

[1.2 Prijavljivanje na sistem 4](#_Toc127359426)

[1.3 Prikaz oglasa 5](#_Toc127359427)

[1.4 Kreiranje nove prakse 6](#_Toc127359428)

[1.5 Brisanje praksi 7](#_Toc127359429)

[1.6 Ažuriranje podataka o praksi 7](#_Toc127359430)

[1.7 Prikaz omiljenih praksi 8](#_Toc127359431)

[1.8 Prikaz praksi na koje je student prijavljen 8](#_Toc127359432)

[1.9 Prijava na oglas 9](#_Toc127359433)

[1.10 Lista prijvljenih studenata na praksu 10](#_Toc127359434)

[1.11 Dodavanje oglasa u omiljene 10](#_Toc127359435)

[1.12 Pregled praksi po lokaciji 11](#_Toc127359436)

[1.13 Pregled praksi po oblasti rada 11](#_Toc127359437)

[1.13 Pregled praksi po poslodavcu 12](#_Toc127359438)

[1.14 Ocenivanje poslodavaca 13](#_Toc127359439)

[1.15 Kontaktiranje poslodavaca 13](#_Toc127359440)

[1.16 Ažuriranje podataka o prijavljenom korisniku 14](#_Toc127359441)

[1.17 Brisanje profila 15](#_Toc127359442)

[1.18 Promena lozinke 15](#_Toc127359443)

[Izveštaj o izvršenom testiranju 16](#_Toc127359444)

Test specifikacija

# 1. Test slučajevi

## 1.1 Registrovanje na sistem

**Opis testa:**

Registrovanje neregistrovanih korisnika na sistem kako bi pristupili sadržaju namenjenom tom tipu korisnika.

**Preduslovi:**

Nema

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Korisnik bira opciju za registrovanje na sistem.
2. Nakon toga korisniku će se prikazati stranica sa formom.
3. Korisnik unosi ime, prezime, email adresu, lozinku i potvrdu lozinke i pritiska na dugme “Register”.
4. Ukoliko postoji u bazi isti Email već registrovan, korisniku ispisujemo poruku da takav korisnik već postoji.
5. Ukoliko ne postoji profil korisnika sa datim podacima, kreira se novi profil

**Očekivani rezultati:**

Korisnik je kreirao novi nalog i on je ulogovan na sistem.

**Napomene:**

Nema.

## 1.2 Prijavljivanje na sistem

**Opis testa:**

Prijavljivanje registrovanih korisnika na sistem kako bi pristupili sadržaju namenjenom tom tipu korisnika.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti registrovan na sistem.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Korisnik bira opciju za prijavljivanje na sistem.
2. Nakon toga korisniku će se prikazati stranica sa formom za login.
3. Korisnik unosi email adresu i lozinku i pritiska na dugme “Login”.
4. Ukoliko postoje podaci u bazi podataka, korisnik može nastaviti dalje i ulogovan je.
5. Ukoliko ne postoji profil korisnika sa datim podacima, pojavljuje se obaveštenje da ne postoji korisnik ili da podaci nisu ispravni

**Očekivani rezultati:**

Korisnik je ulogovan na sistem.

**Napomene:**

Nema.

## 1.3 Prikaz oglasa

**Opis testa:**

Prikayuju se oglasi na stranici „Prakse“.

**Preduslovi:**

Nema.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Korisnik ide na stranicu „Prakse“.

2. Prakse se prikazuju.

**Očekivani rezultati:**

Prakse su prikazane.

**Napomene:**

Nema.

## 1.4 Kreiranje nove prakse

**Opis testa:**

Registrovane kompanije mogu postaviti prakse.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti registrovan kao poslodavac.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Korisnik na meniju ima opciju „Dodati olgas“.
2. Otvara se forma.
3. Korisnik unosi podatke.
4. Novi oglas je kreiran.

**Očekivani rezultati:**

Uspešno kreirana praksa.

**Napomene:**

Nema.

## 

## 1.5 Brisanje praksi

**Opis testa:**

Brisanje odabrane prakse.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti kao poslodavac, mora imati barem jednu postavljenu praksu.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Korisnik ide na stranicu „Postavljeni oglasi“. Izlistavaju se svi postavljeni oglasi tog poslodavca.
2. Bira praksu. Ulazi na „Izmeni“.
3. Klikom na dugme „Obrisi oglas“ taj oglas se briše.

**Očekivani rezultati:**

Oglas je obrisan.

**Napomene:**

Nema

## 1.6 Ažuriranje podataka o praksi

**Opis testa:**

Ažuriranje podataka o postavljenoj praksi.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti kao poslodavac, mora imati barem jednu postavljenu praksu.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Korisnik ide na stranicu „Postavljeni oglasi“. Izlistavaju se svi postavljeni oglasi tog poslodavca.

2. Bira praksu. Ulazi na „Izmeni“.

3. Otvara se forma sa podacima o toj praksi.

4. Poslodavac unosi nove podatke.

4. Klikom na dugme „Iymeni oglas“ taj oglas se ažurira.

**Očekivani rezultati:**

Oglas je ažuriran.

**Napomene:**

Nema

## 1.7 Prikaz omiljenih praksi

**Opis testa:**

Prikaz omiljenih praksi.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti registrovan kao student.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Korisnik bira stranicu Omiljeni
2. Omiljeni oglasi se učitavaju

**Očekivani rezultati:**

Omiljeni oglasi učitani

**Napomene:**

Nema.

## 1.8 Prikaz praksi na koje je student prijavljen

**Opis testa:**

Prikaz praksi na koje je student prijavljen.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti registrovan kao student

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Korisnik bira stranicu Vaše prijave.

2. Sve prakse na koje je student prijavljen se učitavaju.

**Očekivani rezultati:**

Sve prakse na koje je student prijavljen se učitavaju.

**Napomene:**

Nema.

## 1.9 Prijava na oglas

**Opis testa:**

Prijava na željeni oglas.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti registrovan kao student.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Student ulazi na stranicu Prakse.
2. Bira praksu na koju želi da se prijavi.
3. Klikom na dugme „Konkuriši“ otvara se forma sa podacima studenta.
4. Student dodaje pdf document, cv.
5. Klikom na dugme „Prijavi se“ prijavljuje se na praksu.

**Očekivani rezultati:**

Student prijavljen na praksu.

**Napomene:**

Nema.

## 1.10 Lista prijvljenih studenata na praksu

**Opis testa:**

Prijavljeni studenti na nekoj praksi.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti registrovan kao poslodavac.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Poslodavac ulayi na stranicu Dodati oglasi.
2. Klikom da dugme „Prijave“ izlistavau se svi studenti prijavljeni na tu praksu.

**Očekivani rezultati:**

Lista studenata prijavljena na neku praksu.

**Napomene:**

Nema.

## 1.11 Dodavanje oglasa u omiljene

**Opis testa:**

Dodavanje oglasa u listu omiljenih.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti registrovan kao student.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Student ulazi na stranicu Prakse.
2. Bira praksu na koju želi da doda u omiljeno.
3. Ulazi na stranicu gde se nalaze podaci o praksi.
4. Klikom na ikonicu dodaje praksu u omiljene.

**Očekivani rezultati:**

Student prijavljen na praksu.

**Napomene:**

Nema.

## 1.12 Pregled praksi po lokaciji

**Opis testa:**

Korisnik filtrira oglase po lokaciji.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti prijavljen.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Student ulazi na stranicu Prakse.
2. Bira lokaciju.
3. Klikom na dugme izlistavaju se sve prakse na željenog lokaciji.

**Očekivani rezultati:**

Izlistavaju se sve prakse na željenog lokaciji.

**Napomene:**

Nema.

## 1.13 Pregled praksi po oblasti rada

**Opis testa:**

Korisnik filtrira oglase po oblasti rada.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti prijavljen.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Student ulazi na stranicu Prakse.
2. Upisuje oblast rada.
3. Klikom na dugme izlistavaju se sve prakse u toj oblasti rada.

**Očekivani rezultati:**

Izlistavaju se sve prakse u toj oblasti rada.

**Napomene:**

Nema.

## 1.13 Pregled praksi po poslodavcu

**Opis testa:**

Korisnik filtrira oglase po poslodavcu.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti prijavljen.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Student ulazi na stranicu Prakse.
2. Upisuje željenog poslodavca
3. Klikom na dugme izlistavaju se sve prakse željenog poslodavca.

**Očekivani rezultati:**

Izlistavaju se sve prakseželjenog poslodavca.

**Napomene:**

Nema.

## 1.14 Ocenivanje poslodavaca

**Opis testa:**

Korisnik ocenjuje poslodavca.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti prijavljen kao student.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Student ulazi na stranicu Poslodavci.
2. Bira poslodavca.
3. Ulazi na stranicu na kojoj se nalaze detalji o poslodavcu.
4. Klikom na dugme „Ocenite nas“ ocenjuju poslodavce ocenom 1-5.

**Očekivani rezultati:**

Poslodavac je ocenjen

**Napomene:**

Nema.

## 1.15 Kontaktiranje poslodavaca

**Opis testa:**

Korisnik kontaktira poslodavca.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti prijavljen kao student.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Student ulazi na stranicu Poslodavci.
2. Bira poslodavca.
3. Ulazi na stranicu na kojoj se nalaze detalji o poslodavcu.

4. Klikom na dugme „Kontaktirajte nas“ i unosi željenu poruku.

**Očekivani rezultati:**

Poslodavac je ocenjen

**Napomene:**

Nema.

## 1.16 Ažuriranje podataka o prijavljenom korisniku

**Opis testa:**

Korisnik ažurira svoje podatke.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti prijavljen.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Korisnik ulazi na stranicu Izmeni profil.
2. Otvara se forma sa podacima tog korisnika.
3. Korisnik mena podatke.
4. Klikom na dugme „Izmeni profil“ menja svoje podatke.

**Očekivani rezultati:**

Korisnik je ažurirao svoj profil

**Napomene:**

Nema.

## 1.17 Brisanje profila

**Opis testa:**

Korisnik briše svoj profil.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti prijavljen.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Korisnik ulazi na stranicu Izmeni profil.
2. Otvara se forma sa podacima tog korisnika.
3. Klikom na dugme „Obriši profil“ briže svoj profil.

**Očekivani rezultati:**

Korisnik je obrisao svoj profil

**Napomene:**

Nema.

## 1.18 Promena lozinke

**Opis testa:**

Korisnik menja svoju lozinku.

**Preduslovi:**

Korisnik mora biti prijavljen.

**Specifikacija ulaza/izlaza:**

1. Student ulazi na stranicu Izmeni profil.
2. Otvara se forma.
3. Korisnik unosi trenutnu lozinku, novu i potvrđuje novu lozinku.
4. Klikom na dugme „Promeni lozinku“ korisnik menja svoju lozinku.

**Očekivani rezultati:**

Korisnik je promenio lozinku.

**Napomene:**

Nema.

# Izveštaj o izvršenom testiranju

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Projekat*** | | **Movlib** | | | |
| **Tip testa** | | | **Tester** | | **Datum** |
|  | | |  | |  |
|  | | |  | |  |
|  | | |  | |  |
| **TestCase ID** | **Prošao (DA/NE)** | | **Težina greške** | **Komentar** | |
| Registrovanje na sistem (TS 1) | DA | |  |  | |
| Prijavljivanje na sistem (TS 2) | DA | |  |  | |
| Prikaz oglasa (TS 3) | DA | |  |  | |
| Kreiranje nove prakse (TS 4) | DA | |  |  | |
| Brisanje praksi (TS 5) | DA | |  |  | |
| Ažuriranje praksi (TS 6) | DA | |  |  | |
| Prikaz omiljenih praksi (TS 7) | DA | |  |  | |
| Prikaz praksi na koje je student prijavljen (TS 8) | DA | |  |  | |
| Prijava na oglas (TS 9) | DA | |  |  | |
| Prikaž studenata koji su prijavljeni na neku praksu (TS 10) | DA | |  |  | |
| Dodavanje oglasa u omiljene (TS 11) | DA | |  |  | |
| Prikaz oglasa prema lokaciji (TS 12) | DA | |  |  | |
| Prikaz oglasa prema oblasti rada (TS 13) | DA | |  |  | |
| Prikaz oglasa prema poslodavcu (TS 14) | DA | |  |  | |
| Ocenivanje poslodavca (TS 15) | DA | |  |  | |
| Kontaktiranje poslodavca (TS 16) | DA | |  |  | |
| Ažuriranje podataka o prijavljenom korisniku (TS 17) | DA | |  |  | |
| Brisanje profila (TS 18) | DA | |  |  | |
| Promena lozinke (TS 19) | DA | |  |  | |

**Težine greške:**

1 – pad programa

2 – nepravilan rad programa

3 – neslaganje sa specifikacijom

4 – neodgovarajući interfejs